



**SINDACATO
INQUILINI
CASA e
TERRITORIO**

**COMITATO INQUILINI
Immobiliare S. Carlo
Trieste**

COMITATO-INQUILINI@LIBERO.IT

Milano, 19 ARILE 2017

Spett.le Amministrazione
Immobiliare San Carlo Trieste
Via D'Alviano n° 11
20146 Milano

Oggetto: Formalizzazione interventi manutentivi relativi alla pulizia facciate degli immobili di Via Panizzi,2 e L.go Cavalieri di Malta,20

In relazione a quanto in oggetto, segnaliamo che non è pervenuto agli scriventi alcuna comunicazione ufficiale, da parte dell'Amministrazione, in relazione a possibili interventi manutentivi straordinari sugli stabili in oggetto.

Il Comitato Inquilini esprime inoltre la propria contrarietà all'effettuazione dei lavori nel periodo estivo (Giugno, Luglio, Agosto), ricordando alla Spett.le Amministrazione che in tale periodo molte persone non potranno essere presenti negli stabili e/o dovranno sospendere o annullare il periodo di ferie (in alcuni casi già prenotati e pianificati) per essere presenti.

Inoltre il rischio furti nel periodo indicato è molto più alto.

Si chiede quindi alla proprietà, per poter ridurre rischi e disagi, di valutare lo spostamento delle attività manutentive nel mese di Settembre.

Si chiede inoltre di ufficializzare, con le consuete modalità comunicative, al Comitato Inquilini/SICeT quanto previsto per l'attività manutentiva straordinaria in oggetto.

Tale comunicazione, che verrà discussa nel corso dei prossimi incontri, dovrà contenere, come dati minimi e non esaustivi, un piano di lavoro dettagliato per ogni immobile, comprensivo di :

- data inizio e fine lavori prevista;
- riferimenti dell'impresa esecutrice e del responsabile del cantiere, secondo le normative vigenti;
- descrizione dei lavori previsti e modalità di esecuzione degli stessi;
- misure di contenimento tecniche ed economiche/assicurative per i possibili rischi inquilini (allagamenti, furti ecc).

Si richiede inoltre che il progetto preveda, per il contenimento dei rischi e dei disagi, quanto segue:

- potenziamento dell'illuminazione perimetrale, come già adottato in altri casi simili;
- comunicazione preventiva agli inquilini, piano per piano, dello svolgimento delle attività ad alto impatto (pulizia delle facciate), con un preavviso minimo di 3 gg con mezzi e modalità da definirsi;
- sopralluogo preventivo per verifica della tenuta dei serramenti;
- installazione di adeguati impianti di sicurezza per i piani bassi (in particolare 1°,2° e 3°), tetto e piano sottostante nonché il blocco all'accesso ai piani ex-scarico rifiuti tramite il fissaggio delle porte (pratiche già messe in campo durante la realizzazione delle mansarde);
- quando e se dovranno essere disinstallate le zanzariere e/o veneziane che dovranno comunque reinstallate per ridurre al minimo i disagi degli inquilini;
- definizione di un referente di palazzo che faccia da riferimento tra inquilini, proprietà e impresa a fronte di eventuali problemi. Il referente dovrà avere titolo per chiedere la sospensione dei lavori in caso di particolari disagi.

Cordiali saluti

p. il SICeT : Mattia Gatti, Veronica Pujja

p. il Comitato Inquilini: Raffaele Casalini, Alba Galatioto, Ugo Giussani Paola Ratti, Pino Runza,
Pietro Strada